**Casos de Uso Extendidos**

Existe un modelo para la representación de casos de uso, que es el formato de casos de uso extendido, donde se explica el alcance de cada caso. Este formato representa toda la vida del caso de uso, sus escenarios, cuáles son los diferentes casos de uso que intervienen en el caso de uso principal, cuales requerimientos funcionales hacen parte del caso de uso, y cuáles son las pre-condiciones y post-condiciones de cada caso de uso.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **# Ref.** | | CU0001 |
| **Caso de Uso** | | Gestión de sistema de inventario |
| **Autor** | | Sara Diaz, María Uribe, Juan Herrera y Cristian Castellanos |
| **Fecha** | | 20-05-2023 |
| **Versión** | | Versión 2. |
| **Actor/es** | | Bodeguero, jefe y vendedores |
| **Tipo** | | Primario |
| **Descripción** | | Gestionar el inventario de zapatillas en el cual van a interactuar el jefe de bodega, jefe líder y vendedores |
| **Referencias**  **Cruzadas** | **C.U.** | 1. Iniciar sesión   1.1 seleccionar rol  1.2 ingresar el email  1.3 ingresar contraseña  1.4 cerrar sesión  1.5 recuperar contraseña    2. Gestionar inventario  2.1 Generar informe del stock  2.2 Registro de entradas y salidas  2.3 Deshabilitar producto  2.4 registrar el stock mínimo  2.5 registrar el stock máximo  2.6 generar informe y estadísticas  2.7 Actualizar información  2.8 Consultar  2.9 Gestionar devoluciones    3 gestión de ventas  3.1 Registrar información detallada  3.2 Generar informe  3.3 Consultar el inventario  3.4 Realizar cotización  3.5 Registrar pedido  3.6 Registrar devoluciones  4 gestionar pedidos  4.1 Registrar información del pedido  4.2 Registrar información del producto  4.3 Transacciones de venta  4.4 Generar informes    5 gestionar usuario  5.1 Registro de usuario  5.2 deshabilitar usuario  5.3 editar perfil  5.4 seguimiento de actividad  5.5soporte y atención al usuario |
| **R.F.** | Utilizamos los requerimientos funcionales donde el bodeguero interviene de la siguiente manera:  2.1 Generar informe del stock  2.2 Registro de entradas y salidas  2.3 Deshabilitar producto  2.4 registrar el stock mínimo  2.5 registrar el stock máximo  2.6 generar informe y estadísticas  2.7 Actualizar información  2.8 Consultar  2.9 Gestionar devoluciones |
| **Precondición** | | El jefe de bodega, el jefe líder y los vendedores deben estar registrados en el sistema para poder acceder al inventario y además de eso el jefe de bodega debe registrar y clasificar para que así allá una existencia en el aplicativo. |
| **Secuencia Normal:**   1. Establecer un sistema de codificación: Asigna un código único a cada modelo de zapatillas para facilitar su identificación en el inventario. Puede utilizar un sistema de numeración o alfanumérico según sus necesidades. 2. Contar y registrar las existencias iniciales: Realiza un recuento físico de todas las zapatillas que tiene en el stock al comenzar el inventario. Registra la cantidad de unidades por modelo, talla, color y cualquier otro criterio relevante en el sistema de gestión de inventario. 3. Registrar las entradas de nuevos productos: Cada vez que reciba un nuevo envío de zapatillas, verifique la cantidad y registre las nuevas existencias en el inventario. Actualiza la información incluyendo detalles como el número de unidades disponibles, el modelo, la talla, el color y la fecha de recepción. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **ESCENARIO Ingresar al sistema:**  **1.** Escoger el rol de usuario y diligenciar los campos requeridos que son: nombre, apellido, documento, teléfono, email, edad, contraseña y confirmación de contraseña  5. El sistema verifica los datos ingresados por el usuario. Otorga al usuario acceso y privilegios dentro de la aplicación según el perfil con el que se haya registrado | |
| **Post-condición** | Registrarse con un tipo de usuario dependiendo su cargo de la empresa y diligenciar todos los campos |
| **Excepciones**  1 Presenta un error a causa de los datos diligenciados.  2 Niega el acceso al usuario: Clave o contraseña errada o el usuario no existe. | |
| **Frecuencia esperada** | 1 dia para el registro de los usuarios |
| **Prioridad** | Alta |
| **Comentarios** | Sin comentario. |